

ARKISTOALAN JA ASIAKIRJAHALLINNON AMMATTILAINEN

Perustutkinto	Korkeakoulututkinto, jonka lisäksi on suoritettu vähintään arkistonhoitotutkinto tai sitä vastaavat opinnot, tai johon sisältyy Tampereen yliopistossa suoritettut arkistotoimeen ja asiakirjahallintoon painottuvat informaatiotutkimuksen opinnot	
Työnantajat	Valtio, kunnat, järjestöt ja yritykset	
Ammattinimekkeet	Mm. tutkija, arkistonhoitaja, ylitarkastaja ja tietopalvelupäällikkö.	
Palkkaustilanne	Keskipalkka 2100 – 2300 euroa (v. 2001)	
Työllisyystilanne	Hyvä	
Ammatissa toimivien lukumäärä	500	
Edunvalvontajärjestö	Järjestön nimi:	AEK / Arkistoalan ammattiyhdistys ry
	Osoite:	c/o Kansallisarkisto PL 258 00171 HELSINKI
	Johtokunta:	Yhteystiedot löytyvät kotisivulta, ks. www.aek.fi
	Keskusjärjestö:	AKAVA ry
Erityistä	Työnkuva vaihtelee paljon sen mukaan, onko kyse johtotehtävistä ja missä vaiheessa aineiston elinkaarta toimitaan. Arkistoaineistojen järjestäminen, kuvailu, luettelointi ja tietopalvelu ovat tavallisia työtehtäviä. Virastoarkistoissa ja yrityksissä painopiste on asiakirjahallinnon suunnittelussa, tietojen arvonmäärittämisessä ja osallistumisessa organisaation tietojärjestelmien suunnitteluun. Päätearkistoissa korostuvat historian ja historian tutkimuksen metodien tuntemus, hyvä yleissivistys ja kielitaito.	